



BERNAY
L A V I L L E

FICHE DE POSTE

ADJOINT TECHNIQUE LINGÈRE

SERVICE D'AFFECTATION

Département des services Educatifs

CADRE D'EMPLOI

Adjoint technique - catégorie C

POSITION HIÉRARCHIQUE

Eric PAILLUSSON responsable restauration et bio nettoyage

Corinne TOUTAIN, adjointe service bio nettoyage

MISSIONS

Récupération et livraison du linge propre et sale sur différents sites
Traitement du linge, de sa réception sale à sa finition propre
Opérateur machine (engagement, réception et conditionnement du linge propre)
Pliage manuel du linge
Repassage
Préparation du linge pour les postes de production et de distribution
Entretien des locaux et matériel
Gestion du stock de linge et le matériel d'entretien des textiles

ACTIVITÉS

- COLLECTE DU LINGE

Assurer la collecte et le tri du linge en fonction des propriétés de chacune des pièces

Ramassage du linge sale et distribution du linge propre sur les différents sites de la commune permis b exigé.

- ENTRETIEN DU LINGE

Nettoyer les textiles conformément aux normes en vigueur en matière de désinfection

Effectuer le travail de finition (séchage, repassage, pliage)

Remettre en état le linge abîmé en choisissant la technique appropriée à l'état d'usure des tissus

Suivre les entrées-sorties des pièces de linge et vêtements

Gérer le stock de linge et de matériel d'entretien des textiles

Assurer l'entretien des locaux et mobiliers de la lingerie et de ses abords

CONTRÔLER L'ÉTAT DE PROPRETÉ DES LOCAUX

- Appliquer les procédures de contrôle et alerter sur les dysfonctionnements
- Connaître les procédures de contrôle établies en interne

- TRIER ET ÉVACUER DES DÉCHETS COURANTS

- Appliquer les procédures de tri des déchets mis en place au sein de la collectivité
- Connaître les procédures de tri établies en interne

- **POSITION HIÉRARCHIQUE**

Sous l'autorité du Responsable de la restauration, bio nettoyage ou adjointe service bio nettoyage

RELATIONS FONCTIONNELLES

- EN INTERNE AVEC :

Les services de la collectivité

COMPÉTENCES

PROFESSIONNELLES

- Connaître les règles d'utilisation des machines
- Connaître les conditions d'utilisation et de stockage des produits
- Connaître et appliquer les règles de base du tri sélectif
- Connaître les consignes de sécurité (mesures de prévention, n° d'urgence, comportement à observer en cas d'incendie...)
- Connaître les gestes et postures de sécurité
- Connaître les créneaux d'occupation des locaux
- Savoir gérer son temps
- Savoir détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler au responsable de service
- Connaissance du fonctionnement du matériel spécifique
- Appliquer les règles de sécurité du travail

PERSONNELLES

- Sens de l'écoute et de l'observation
- Savoir organiser son travail en fonction des consignes écrites ou orales

CONTRAINTES ET DIFFICULTÉS DU POSTE

Risques et contraintes particulières.

- Port des EPI équipements de protection individuel (bottes, gants, lunettes, casque, masques)
- Manipulation et contact avec des produits toxiques, irritants, nocifs
Utilisation d'appareils électriques, de matériels mécanisés et de produits dangereux
- Exposition au bruit, à la chaleur, à l'humidité

Gestes et postures spécifiques liés au poste

- Pénibilité physique : station debout prolongée, travail courbé.
 - Gestes répétitifs
 - Attention soutenue
-
- **Gestes et postures spécifiques liés au poste**
 - Pénibilité physique : station debout prolongée, travail courbé ou agenouillé
 - Gestes répétitifs
 - Attention soutenue
 - **Port de charge lourde**

HORAIRES

35 heures hebdomadaires

Cette fiche de poste n'est pas exhaustive et peut évoluer en fonction des besoins de service.